

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

### **“Asistencia Técnica en el diseño, creación y gestión de la página web PBACC”**

#### **I. Partes que debe contener la página web de la PBACC**

##### **1. Diseño y Estilo Visual:**

- Crear un diseño moderno, atractivo y visualmente impactante, que refleje la identidad y los valores de la organización.
- Utilizar colores, tipografías y elementos visuales coherentes con la temática ambiental y sostenible en base a lo que la PBACC proporcionará.
- Diseñar una interfaz intuitiva y de fácil navegación, que permita a los usuarios acceder a la información de manera rápida y sencilla.

##### **2. Estructura y Contenido:**

- Organizar la página web en secciones claras y bien definidas, que reflejen las diferentes áreas de trabajo de la organización y sus proyectos.
- Incluir secciones como "Acerca de Nosotros", "Proyectos", "Noticias", "Eventos", "Recursos", "Aula Virtual", "Contactos", "Convocatorias", "Seguimiento a los compromisos climáticos", "Preguntas frecuentes".
- Proporcionar contenido relevante, actualizado y atractivo en cada sección, incluyendo imágenes, videos y testimonios.

##### **3. Responsividad y Compatibilidad:**

- Diseñar la página web de manera que sea completamente responsiva, es decir, que se adapte automáticamente a diferentes dispositivos, como tabletas, teléfonos móviles y computadoras de escritorio.
- Asegurarse de que la página web sea compatible con los principales navegadores web, como Chrome, Firefox, Safari y Edge.

##### **4. Integración de Funcionalidades:**

- Incluir un formulario de contacto que permita a los visitantes comunicarse fácilmente con la organización.
- Integrar botones de redes sociales para facilitar el intercambio de contenido en plataformas como Facebook, X, Instagram, etc.
- Implementar un sistema de suscripción a boletines informativos para mantener a los usuarios actualizados sobre las novedades y eventos de la organización.

##### **5. Gestión de Contenido:**

- Implementar un sistema de gestión de contenido (CMS) que permita a los administradores de la página web editar y actualizar el contenido de manera autónoma.
- Proporcionar una capacitación virtual con el equipo de trabajo de la PBACC, 1 manual físico y virtual, tutoriales claros sobre cómo utilizar el CMS para gestionar y publicar contenido, agregar proyectos y noticias, y mantener la página web actualizada.

#### **6. Optimización y SEO:**

- Realizar una optimización de la página web para mejorar su rendimiento, tiempos de carga y experiencia de usuario.
- Aplicar buenas prácticas de SEO (Search Engine Optimization) para mejorar la visibilidad de la página web en los motores de búsqueda y aumentar su alcance.

#### **7. Hosting y Mantenimiento:**

- Incluir el servicio de hosting y asegurar la disponibilidad y accesibilidad de la página web durante un período mínimo de un año.
- Todo servicio y contratación para el funcionamiento de la página debe ser realizada con el correo y datos que proporcione la PBACC, sin exclusión alguna.
- Brindar servicios de mantenimiento técnico y actualización de seguridad para garantizar un funcionamiento óptimo y proteger la integridad de la página web.

### **II. Proceso de selección:**

Los(as) profesionales interesados(as) en realizar esta consultoría pueden enviar hasta las 23:59 hrs. del día jueves 7 de marzo de 2024; a **ambos** correos electrónicos [pbacc.bolivia@gmail.com](mailto:pbacc.bolivia@gmail.com) y [bolivia@hss.de](mailto:bolivia@hss.de), con el asunto: **“Asistencia Técnica en el diseño, creación y gestión de la página web PBACC”**, la siguiente información y documentación (en formato PDF y en un mismo archivo):

#### **1. Presentación de propuestas:**

- Carta de interés a nombre de: Hanns Seidel Stiftung Bolivia - Plataforma Bolivia de Acción frente al Cambio Climático.
- Propuesta técnica y económica.
- Cronograma de trabajo
- Hoja de vida, se recomienda incluir el portafolio de servicios realizados.
- Fotocopia/s de Carnet de Identidad.
- Fotocopia del NIT (no excluyente).

#### **2. Evaluación de propuestas:**

Se revisarán todas las propuestas recibidas y se evaluará la idoneidad de los candidatos en base a su experiencia, competencias técnicas y compatibilidad con los fines de nuestra institución.

#### **3. Selección final:**

Una vez evaluadas las propuestas, se realizará un proceso de entrevistas con los pre-seleccionados convocados vía correo electrónico, para definir el resultado final que será notificado únicamente al seleccionado.

Al ser un proyecto en conjunto de la Plataforma Boliviana de Acción frente al Cambio Climático y la financiación de la Fundación Hanns Seidel, nos reservamos el derecho de elección.

Para mayor información, contactar por WhatsApp a los números +591 79959688 (Claudia Aguilar) , +591 73201553 (Mónica Curtíñez) .